

Visti i recenti ingressi di nuove colleghe e colleghi nei vari Istituti che compongono l'Area, si coglie l'occasione per inviare delle note sintetiche relative al servizio NILDE attivo per tutto il personale dell'Area di Ricerca di Cosenza.

presentazione del servizio Nilde attivo per tutto il personale dell'Area di Ricerca di Cosenza.

Per chi non fosse a conoscenza del servizio NILDE:

NILDE (Network for Inter-Library Document Exchange) è un software web per il servizio di document delivery tra le biblioteche, ideato dall'Area di Ricerca di Bologna nel 2001 e nel 2006 messo a disposizione della comunità di utenti come servizio tecnico-scientifico di eccellenza.

Con il tempo si è formato un network di biblioteche - *NILDE community* - disposte a condividere le proprie risorse bibliografiche in spirito di collaborazione, al fine di erogare agli utenti un servizio di qualità per il reperimento di documenti, attraverso il software NILDE. All'interno della community le biblioteche scambiano i documenti in maniera quasi sempre gratuita, nel rispetto della legge sul copyright e dei contratti di licenza con gli editori.

Richiesta di documenti tramite NILDE:

Il servizio consiste nella fornitura della copia di articoli di riviste o capitoli di libri da parte delle biblioteche che fanno parte della comunità NILDE, in maniera rapida e reciproca.

È possibile effettuare la richiesta di documenti registrandosi alla URL: <<https://nilde.bo.cnr.it/>>.

I dipendenti CNR possono utilizzare le credenziali SIPER per effettuare la registrazione al sistema con account istituzionale Idem-Garr.

I non dipendenti CNR (dottorandi, tesisti, collaboratori a progetto, borsisti, etc.) possono registrarsi scegliendo l'opzione login tradizionale.

Selezionare, tra le biblioteche del CNR in elenco, la Biblioteca "CNR Area della Ricerca di Cosenza" e completare i dati personali.

A registrazione avvenuta, la Biblioteca autorizzerà l'utente all'uso del servizio attraverso un'email di notifica.

Effettuato il login, si accederà a MyNILDE - *il Reference Manager di NILDE utenti* - che consente di gestire la propria bibliografia e di inviare richieste di documenti, da riviste o da monografie scientifiche, alla biblioteca cui si è iscritti.

Si raccomanda di fornire i dati bibliografici nella forma più completa possibile per l'identificazione del documento.

Tutte le richieste effettuate pervengono alla Biblioteca di Area che provvederà a controllare la disponibilità del documento presso le biblioteche appartenenti al network. Le richieste verranno evase nel giro di 48 ore, salvo ritardo nel ricevimento dello stesso.

Vantaggi di MyNILDE:

- **richieste online:** potete accedere al servizio da pc, tablet, smartphone e richiedere i documenti non presenti nei nostri abbonamenti elettronici o presso le biblioteche di Istituto
- **richieste compilate automaticamente:** risparmiare tempo perché NILDE Utenti è integrato con le principali banche dati bibliografiche (come SCOPUS e PubMed) e non dovrete riscrivere i riferimenti bibliografici
- **controllo sulle richieste:** potete sapere in tempo reale lo stato di avanzamento delle richieste, oltre ad essere avvertiti via email
- **gestione delle richieste:** potete salvare i vostri riferimenti bibliografici per inviarli successivamente e gestire la bibliografia attraverso liste e tag personalizzati

- **nessuna nuova password da ricordare:** potete accedere a NILDE Utenti con le credenziali CNR

Per saperne di più:

In allegato il manuale "*Utenti Nilde*", messo a disposizione dai colleghi della Biblioteca dell'AdR di Bologna, a seguire alcuni tutorial sul funzionamento di NILDE:

<https://nildeworld.bo.cnr.it/sites/default/files/Utenti_NILDE_NW_10_21.pdf>

<<https://nildeworld.bo.cnr.it/it/kb/pillole-di-nilde-tutorial>>.

Per eventuali domande, chiarimenti e richieste di recupero documenti non esitate a contattarmi ai seguenti indirizzi <isabella.florio@cnr.it>, <biblioteca.areacs@cnr.it>.